**แบบขอรับทุนไปเสนอผลงานในการประชุมวิชาการนานาชาติในต่างประเทศ**

**ส่วนงาน** คณะศึกษาศาสตร์ สาขาวิชา..................................................................... **โทร.** ...........................

**ที่** **อว** 660301.4/  **วันที่** .........................................................................

**เรื่อง ขอรับทุนไปเสนอผลงานในการประชุมวิชาการนานาชาติในต่างประเทศ งวดที่ ......../.......……….**

**เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ**

ตามที่ฝ่ายวิจัยและบริการวิชการ ได้ประชาสัมพันธ์การให้ทุนเพื่อเข้าร่วมการเสนอผลงานในการประชุมวิชาการนานาชาติในต่างประเทศ นั้น ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ......................................... สังกัดคณะ/หน่วยงาน ............................. เริ่มทำงานเมื่อวันที่ ...... เดือน ..............พ.ศ. ......... ปัจจุบันตำแหน่ง ...................... ระดับ ......... โทรศัพท์ (มือถือ) .................... อีเมล์ ...................................... เคยได้รับทุนฯ ครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่ ......... เดือน .................พ.ศ. ............ ใคร่ขอยื่นแบบคำใช้ทุนฯ ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. **รายละเอียดผลงานที่จะนำเสนอในการประชุมวิชาการนานาชาติ ณ ต่างประเทศ**

ชื่อผลงาน …………………………………………………………………………………………………………………………………………..

ประเภทการนำเสนอ ( ) Oral Presentation ( ) Poster Presentation ( ) Art

ชื่อการประชุม .....................................................................................................................................................

จัดโดย (ชื่อหน่วยงาน / สถาบัน)..........................................................................................................................

ณ เมือง ....................................................ประเทศ .................................................. กำหนด ...................... วัน

ระหว่างวันที่...........เดือน............................พ.ศ. .................ถึงวันที่...........เดือน.....................พ.ศ. ....................

1. **รายละเอียดด้านงบประมาณ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.1 ค่าเดินทางไป – กลับ | เป็นเงิน |  | บาท |
| 2.1.1 ขอนแก่น – กรุงเทพฯ | เป็นเงิน |  | บาท |
| 2.1.2 กรุงเทพฯ – ประเทศที่ไปเสนอผลงาน | เป็นเงิน |  | บาท |
| 2.1.3 ค่าโดยสารสาธารณะ/รถรับจ้าง (ไป-กลับ) สนามบิน-ที่พัก | เป็นเงิน |  | บาท |
| 2.2 ค่าที่พัก | เป็นเงิน |  | บาท |
| 2.3 ค่าลงทะเบียน | เป็นเงิน |  | บาท |
| **รวมเป็นเงิน** |  | | บาท |

\*การเดินทางไปนำเสนอผลงานในครั้งนี้ ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งทุนอื่นหรือไม่ 🖵 ไม่ได้รับการสนับสนุน

🖵 ได้รับการสนับสนุนงบประมาณสนับสนุนจาก ................................................. เป็นเงิน ................... บาท

1. **หลักฐานประกอบการขอรับทุนทุนอุดหนุนคณาจารย์ เพื่อเข้าร่วมการเสนอผลงานในการประชุมวิชาการนานาชาติฯ**

🖵3.1 หนังสือตอบรับที่เป็นทางการจากคณะกรรมการจัดประชุมให้เป็นผู้เสนอผลงานในที่ประชุม

🖵3.2 บทความทางวิชาการฉบับเต็มภาษาอังกฤษ (Full Manuscript) /บทคัดย่อภาษาอังกฤษ (Abstract) ของผลงานที่จะนำเสนอในการประชุม

🖵3.3 หลักฐาน/หนังสือตอบรับ ที่จะตีพิมพ์ผลงาน (ชื่อเรื่องเดียวกับที่ใช้ขอทุนฯ) ในวารสารวิชาการนานาชาติ ที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus หรือ ISI *(ถ้ามี)*

🖵3.4 เอกสารรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์/ในสัตว์ทดลอง *(ถ้ามี)*

🖵3.5 หลักฐานการตีพิมพ์บทความในวารสารนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus หรือ ISI กรณีได้รับทุนในปีติดกัน

🖵3.6 รูปภาพพร้อมรายละเอียดผลงาน กรณีผลงานทางศิลปะ การออกแบบทางสถาปัตยกรรม นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

🖵3.7 หนังสือยินยอมจากเจ้าของผลงาน กรณีที่ผู้สมัครเป็นผู้มีส่วนร่วมในการเขียนหรือผลิตผลงาน (Co-author หรือ Co-researcher)

🖵3.8 หลักฐานหรือคำสั่งให้เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัยขอนแก่น กรณีผู้สมัครเป็นชาวต่างชาติ

🖵3.9 สำเนาหน้าปก ของวิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ ในระดับบัณฑิตศึกษา กรณีพนักงานใหม่ (อายุราชการไม่ถึง 1 ปี)

🖵3.10 หนังสือรับรองว่าผลงานที่จะขอรับทุนเป็นผลงานของผู้ขอรับทุนเอง กรณีพนักงานใหม่ (อายุราชการไม่ถึง 1 ปี)

🖵3.11 หนังสือรับรองผลงานผลงานที่จะขอรับทุน ไม่เคยไปนำเสนอที่ใดมาก่อน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า (1) ไม่ได้เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างการลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ลาศึกษาต่อ หรือ ลาฝึกอบรม ทั้งในและต่างประเทศ และผ่านการประเมินผลการปฏิบัติราชการแล้ว (2) ผลงานที่นำมาขอทุนไม่ได้เป็นส่วนหนึ่งของผลงานวิจัยที่ใช้ประกอบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของผู้ขอรับทุน (3) ผลงานที่นำมาขอรับทุนไม่เคยนำเสนอในการประชุมวิชาการใดๆมาก่อน และ (4) ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่นฉบับที่ 2531/2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนเพื่อเข้าร่วมในการนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการนานาชาติในต่างประเทศ และประกาศอื่นใดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

ขอแสดงความนับถือ

**ลงชื่อ.................................................... ผู้ขอใช้เงินอุดหนุนฯ**

(.....................................................)

**สำหรับคณะ/หน่วยงาน**

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติและหลักฐานของผู้ขอรับทุนฯ ตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 2531/ 2561 ว่าด้วยหลักเกณฑ์การให้ทุนเพื่อเข้าร่วมในการนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการนานาชาติในต่างประเทศ แล้วเห็นชอบให้ ......................................................... ใช้ทุนอุดหนุนคณาจารย์ฯเป็นเงิน ........................... บาท (..................................................) ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะในคราวประชุม ครั้งที่ ...... /............. เมื่อวันที่...... เดือน ........... พ.ศ. ........

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ลงชื่อ | .................................................................... |
|  |  | (..................................................................) |
|  |  | หัวหน้าภาควิชา/........................................... |
|  |  | ............../.................../............... |
|  |  |  |
|  | ลงชื่อ | .................................................................... |
|  |  | (..................................................................) |
|  |  | คณะบดีคณะ........................................... |
|  |  | ............../.................../............... |

**สำหรับเจ้าหน้าที่กองบริหารงานวิจัย**

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | **ผลการตรวจเอกสาร** |
| หนังสือตอบรับจากคณะกรรมการจัดประชุมให้เป็นผู้เสนอผลงานในที่ประชุม |  |
| บทความทางวิชาการ Full Manuscript/ Abstract |  |
| หลักฐาน/หนังสือตอบรับ ที่จะตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิชาการนานาชาติ  ที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus หรือ ISI |  |
| เอกสารรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์หรือในสัตว์ทดลอง |  |
| รูปภาพพร้อมรายละเอียดผลงาน |  |
| หลักฐานการตีพิมพ์บทความในวารสารนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus หรือ ISI |  |
| หนังสือยินยอมจากเจ้าของผลงาน |  |
| หลักฐานหรือคำสั่งให้เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัยขอนแก่น |  |

ลงชื่อ ..................................................

(นางสาวกฤติกา แดงรัตน์)

ผู้ตรวจเอกสาร